



COMUNE DI BRIONA

PROVINCIA DI NOVARA

Via G. Solaroli, 11 - 28072 Briona (NO)
tel. 0321.826080-829520 - fax 0321.826441
C.F. 80005410032
Settore Finanze e Tributi

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO ICI

1) ENTE APPALTANTE

Comune di Briona - Via G. Solaroli, 11 - tel. 0321.826080 - fax 0321.826441 - sito internet: www.comune.briona.no.it;

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento in concessione del servizio di accertamento ICI fino al 31/12/2014.

All'aggiudicatario compete anche l'attività di verifica delle minori entrate derivanti dell'Imposta comunale sugli immobili a causa dell'autodeterminazione provvisoria delle rendite catastali dei fabbricati di categoria D, secondo la procedura DOCFA, per gli stessi periodi e alle stesse condizioni economiche di cui ai servizi innanzi descritti.

CODICE C.I.G. : ZBD01B80B4

3) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Briona.

4) IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Non determinato ma sicuramente al di sotto di € 200.000,00, nonché presunto ai fini contrattuali in € 20.000,00, oltre IVA di legge, considerato il probabile importo complessivo degli accertamenti nonché l'aggio presumibilmente richiesto dall'aggiudicatario.

5) DURATA DELL'APPALTO

Per i periodi riportati nell'art. 2.

6) MISURA DELL'AGGIO POSTO A BASE DI GARA

La ditta in sede di gara dovrà indicare l'aggio a proprio favore sulle riscossioni effettuate a seguito degli accertamenti notificati.

7) CAUZIONE

a) Provvisoria: A garanzia dei requisiti di ammissibilità dichiarati, ed in caso di aggiudicazione nelle more della stipula degli atti consecutivi, è richiesta in sede di offerta idonea cauzione fideiussoria bancaria o assicurativa, per un importo pari a € 2.000,00 (duemila/00) e con validità di 180 giorni decorrenti dalla data dell'offerta. Detta fideiussione dovrà obbligatoriamente ed espressamente prevedere, pena l'esclusione, la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 – comma 2 – del Codice Civile, oltre

alla operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta dell'Amministrazione. La stessa ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs 163/06 è ridotta al 50%. Detta garanzia, contenente l'impegno della banca o compagnia assicurativa a rilasciare la polizza definitiva in caso di aggiudicazione, verrà svincolata o restituita all'atto della stipula del contratto, previa presentazione della cauzione definitiva.

b) Definitiva: A garanzia dell'adempimento degli oneri ed obblighi contrattuali, è richiesta prima della stipula del contratto idonea cauzione fideiussoria bancaria o assicurativa secondo termini e modalità indicate nel Capitolato d'Oneri, pari al 20% del valore del contratto quantificato sulla base delle offerte presentate.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% in caso di possesso della certificazione ISO 9001/2000 e ss. mm. ii.

8) CORRISPETTIVO

L'effettuazione del servizio viene compensata mediante corrispettivo economico, nelle misure risultanti dal verbale di gara.

9) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla procedura aperta, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione da almeno tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ministeriale previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97 per i soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione ed accertamento dei tributi e riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni;

b) Possesso della certificazione, da almeno 36 mesi, di qualità ISO 9001, rilasciata da Ente di certificazione aderente al SINCERT, avente specifico riferimento ad attività identiche o analoghe a quelle del presente appalto;

c) Possesso di almeno due dichiarazioni bancarie sulla capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente;

d) Aver conseguito, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari precedenti alla data del bando di gara (2005-2006-2007), un valore della produzione pari almeno ad Euro 4.000.000,00;

e) Avere in corso alla data di pubblicazione della presente gara la gestione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sugli Immobili, nonché l'attività di verifica delle minori entrate ICI a causa dell'autodeterminazione provvisoria delle rendite catastali dei fabbricati di categoria "D", in uno o più Comuni, con popolazione complessiva superiore a 10.000 abitanti.

f) Aver preso visione dei luoghi ove espletare il servizio, nonché dei Regolamenti di applicazione dei servizi posti in gara e dei sistemi informatici in uso presso l'Ente, ovvero di tutte le circostanze generali e particolari, suscettibili di influire sull'esecuzione del contratto.

Sono altresì ammessi a partecipare Raggruppamenti temporanei e Consorzi di concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni.

In tal caso le imprese componenti il raggruppamento temporaneo devono presentare l'impegno – reso da tutti i legali rappresentanti dei soggetti raggruppati - ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dal citato art. 37 del D.Lgs. 163/2006, con esplicita indicazione del soggetto capogruppo, ovvero a presentare atto di costituzione del raggruppamento stesso contenente il mandato speciale all'impresa capogruppo nel caso di R.T.I. già costituite.

Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un Raggruppamento, ovvero che partecipi a più raggruppamenti diversi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e dei Raggruppamenti ai quali l'impresa partecipa. E' fatto altresì divieto di partecipazione di Imprese che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. costituito o da costituirsi, relativamente ai requisiti richiesti per la partecipazione di cui al precedente art. 9, questi devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di impresa o del consorzio.

Le prescrizioni e condizioni di cui sopra devono essere scrupolosamente osservate; si darà luogo all'esclusione dalla gara in caso di irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta.

10) PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni, secondo norme e disciplina ivi contenute.

11) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni, valutata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

Elementi di valutazione Punteggio massimo

1. Offerta Tecnica	30
2. Anticipazioni	30
3. Offerta Economica	40

Nel dettaglio:

1.) Il punteggio relativo all'Offerta Tecnica (fino ad un massimo di 30 punti) verrà attribuito come segue:

- 1) Modalità e caratteristiche tecniche di gestione, modalità e caratteristiche del front office: max p. 10, così suddivisi:
 - a) staff di personale e risorse territoriali da impiegare per la gestione del servizio:
 - numero dipendenti impiegati: max p. 2
 - mansioni, professionalità, formazione: max p. 2
 - b) organizzazione del ricevimento dell'utenza:
 - giorni e orari di ricevimento: max p. 2
 - organizzazione front-office: max p. 2
 - c) modulistica utilizzata e modalità di pagamento: max p. 2
- 2) Caratteristiche del sistema informativo (applicativi software utilizzati): max p. 10. così suddivisi:
 - a) compatibilità del software utilizzato con i software già in dotazione all'Ufficio tributi ovvero cessione gratuita del software al termine del contratto: max p. 5
 - b) caratteristiche operative del software utilizzato: max. p. 3
 - c) collegamento rete informatica del Comune e accessibilità agli archivi da parte degli uffici comunali: max. p. 2
- 3) Progetto di gestione per il recupero ed il controllo dell'evasione (fasi procedurali e pianificazione cronologica delle varie attività e relativa tempistica): max p. 5.
- 4) Servizi migliorativi, proposte aggiuntive (quantificati ed espressi in euro): max p. 5.

Il punteggio per la valutazione del progetto verrà attribuito dalla commissione, dopo aver vagliato quanto prodotto dai concorrenti, attraverso l'assegnazione di coefficienti - variabili da 0 a 1 - da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo sub-criterio con la seguente scala di valori:

- al coefficiente 0 corrisponde un giudizio di assoluta inidoneità
- al coefficiente 0,4 corrisponde un giudizio di poco soddisfacente
- al coefficiente 0,6 corrisponde un giudizio di sufficiente
- al coefficiente 0,8 corrisponde un giudizio di buono
- al coefficiente 1 corrisponde un giudizio di eccellenza.

2.) Il punteggio relativo alle Anticipazioni (fino ad un massimo di 30 punti) verrà attribuito come segue:

Massimo punti trenta per anticipazione sull'importo totale degli avvisi di accertamento predisposti per la notifica:

nessuna anticipazione offerta punti 0

anticipazioni offerte fino al 40% della lista di carico punti 5

anticipazioni offerte oltre il 40% e fino al 60% lista di carico punti 10

anticipazioni offerte oltre il 60% e fino al 80% lista di carico punti 20

altre forme aggiuntive di anticipazione oltre il 80% punti 30

3.) Il punteggio relativo all'Offerta economica, (fino ad un massimo di 40 punti) verrà attribuito come segue:

Le offerte economiche presentate in sede di gara otterranno il punteggio secondo la seguente formula:

$P \text{ (punteggio da assegnare)} = (Ab \times 40)/Ao$

Dove:

Ab = aggio più basso migliore per l'Ente, in favore della ditta;

Ao = aggio dell'offerta presa in considerazione;

All'aggio più basso, verrà attribuito l'intero punteggio a disposizione.

Per l'attribuzione dei punteggi si considerano anche i valori espressi in centesimi.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

12) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 31 ottobre 2011 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Briona, Via G. Solaroli n. 11, tramite raccomandata a mezzo del servizio postale di Stato o tramite agenzia di recapito autorizzata, ovvero tramite servizio postacelere del servizio postale di Stato o con consegna diretta a mano, un plico accuratamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno - oltre all'intestazione ed indirizzo del mittente - la seguente indicazione: "Gara per l'affidamento in concessione del Servizio di accertamento ICI fino al 31/12/2014"

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere riportato sul plico l'indicazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. Il tempestivo recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora non dovessero pervenire entro il termine suddetto.

Detto plico dovrà contenere al suo interno quattro buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti, pena l'esclusione, oltre all'intestazione del mittente rispettivamente ed esclusivamente le seguenti diciture: "Busta A - Documentazione amministrativa", "Busta B - Offerta tecnica", "Busta C - Anticipazioni", "Busta D - Offerta Economica".

Nella busta "Busta A - Documentazione amministrativa", accuratamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà essere inserito, oltre alle informazioni necessarie per la predisposizione dell'offerta, quanto segue:

1) Domanda di partecipazione alla gara, in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, resa ai sensi e con le forme di cui agli artt. 46 e 48 del D.P.R. 445/2000, corredata da copia non autenticata del relativo documento di identità, attestante in maniera univoca, pena l'esclusione, quanto segue:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in atto un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nonché di non essere stato interessato a nessuna delle medesime situazioni nel quinquennio anteriore alla data di pubblicazione del presente bando;

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

- di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e che la propria offerta non è imputabile ad unico centro decisionale.

2) Polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di Euro 2.000,00 (duemila/00) con modalità e caratteristiche di cui al precedente articolo 7) lett. a);

3) Dichiarazione in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, resa ai sensi e con le forme di cui agli artt. 46 e 48 del D.P.R. 445/2000, corredata da copia non autenticata del relativo documento di identità, attestante in maniera univoca:

- a. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento di imprese, così come simultaneamente in forma "individuale" ed in "raggruppamento";

- b. di essere in regola con le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro nonché con tutti gli

adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;
c. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999 o di non esserne soggetto;
d. di accettare integralmente ed incondizionatamente, con la partecipazione alla gara, tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel Capitolato d'Oneri e nel bando di gara;
e. di aver conseguito, nel triennio 2008-2009-2010, un valore della produzione pari ad almeno € 500.000,00 (cinquecentomila/00);
f. di essere in possesso della certificazione di qualità secondo le norme ISO 9001:2000 per servizi analoghi a quelli appaltati.
g. di essere iscritto nell'albo dei gestori delle attività di accertamento e liquidazione dei tributi nonché riscossione dei tributi e delle entrate delle province e dei comuni ex art. 53, comma 3, D. Lgs. 446/97, istituito con D.M. 289/2000 e s.m.i.;

4) Certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato o agricoltura ovvero in uno dei registri di cui all'art. 39 del Codice ovvero atto documentale comprovativo equipollente o sostitutivo ivi previsto per i concorrenti stabiliti in altri Stati membri.

5) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993.

6) Certificato in originale rilasciato da uno o più Comuni, con popolazione complessiva superiore ai 10.000 abitanti, con il quale il responsabile del settore attesti:

- il numero degli abitanti;
- il tipo di servizio in gestione, ossia il servizio di accertamento e liquidazione dell'Imposta Comunale sugli Immobili.
- la regolare esecuzione del servizio.

Nei casi di R.T.I. - l'impegno - reso da tutti i legali rappresentanti dei soggetti raggruppati ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, con esplicita indicazione del soggetto capogruppo; ovvero Atto di costituzione del R.T.I. stessa contenente il mandato speciale all'impresa capogruppo nel caso di R.T.I. già costituite.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, a pena di esclusione:

- La domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva di cui ai precedenti punti 1) e 3) dovranno obbligatoriamente essere prodotte da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento stesso;
- La polizza fideiussoria originale di cui al precedente punto 2) dovrà essere unica.

° I requisiti di cui ai punti 4, 5, e 6 devono essere, pena l'esclusione, posseduti da tutte le imprese facenti parte del R.T.I.

La "Busta B – Offerta tecnica", accuratamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà contenere una relazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, che tenga conto, nella redazione, di tutti gli elementi di valutazione indicati nel precedente art. 11 - punto 1.)

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, a pena di esclusione, le sigle dovranno essere apposte da tutti i titolari o legali rappresentanti delle singole imprese costituenti il raggruppamento.

Nella "Busta C – Anticipazioni", accuratamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà essere inserito quanto segue:

- dichiarazione in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante con allegata una copia non autenticata del documento del sottoscrittore, con la quale indica la percentuale in cifre ed in lettere disponibile ad anticipare sull'importo totale degli avvisi di accertamento predisposti per la notifica

così come specificato al precedente art. 11 punto 2;

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, a pena di esclusione, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta da tutti i titolari o legali rappresentanti delle singole imprese costituenti il raggruppamento.

Nella "Busta D – Offerta economica", accuratamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà essere inserito esclusivamente quanto segue:

1) Offerta in bollo, redatta in lingua italiana, in cifre ed in lettere (in caso di discordanza dei due valori sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione), che dovrà indicare l'aggio percentuale da applicare sulle riscossioni effettuate a seguito dell'attività di accertamento, così come specificato al precedente art. 6.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, a pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i titolari o legali rappresentanti delle singole imprese costituenti il raggruppamento.

13) PROCEDURE DI GARA

Le operazioni di gara saranno svolte in data 07 novembre 2011 alle ore 11,00 presso il Palazzo Municipale di Fara Novarese, Piazza Libertà n. 16, da un'apposita Commissione tecnica giudicatrice che, a conclusione dei lavori, stilerà una graduatoria che sarà successivamente sottoposta all'organo comunale competente per l'aggiudicazione definitiva.

1) La Commissione giudicatrice, nella data di cui sopra, in Seduta Pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, provvede ad esaminare la documentazione contenuta nella busta "Busta A – Documentazione amministrativa" e pertanto procede a:

- verificare la correttezza formale della documentazione prodotta dai concorrenti interessati ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;

- accertare, sulla base delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti, la sussistenza dei presupposti di ammissione come prescritti e richiesti, nonché, in caso negativo, disporre l'esclusione dalla gara.

La Commissione giudicatrice procede quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione di cui agli artt. precedenti.

Successivamente, in Seduta Riservata, la Commissione giudicatrice, sulla base di propri insindacabili giudizi ed apprezzamenti, provvede alla valutazione della documentazione di cui alla busta "Busta B – Offerta Tecnica" e "Busta C – Anticipazioni" assegnando i punteggi secondo i metodi e sulla base dei criteri previsti dal precedente art. 11).

La Commissione giudicatrice si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnica e delle esperienze specifiche. Inoltre la stessa commissione giudicatrice, a seguito della valutazione del progetto tecnico, procederà ad escludere dalla procedura di gara le società che non dovessero ricevere per la valutazione di quest'ultimo almeno 16 punti (la metà più uno del punteggio previsto). Tale esclusione avviene nell'esclusivo interesse dell'Ente onde evitare che società partecipanti con progettazioni scadenti o inadeguate alle esigenze del committente, possano aggiudicarsi il servizio in appalto con ribassi eccessivi.

2) La Commissione, dopo le suddette operazioni, nuovamente in Seduta Pubblica (nel medesimo luogo della prima Seduta Pubblica e nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax con preavviso di almeno 48 ore) darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei Progetti tecnici e Anticipazioni e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nella "Busta D – Offerta economica" attribuendo il punteggio sulla base della formula indicata al precedente art. 11).

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che:

- Saranno ammessi alle sole Sedute Pubbliche i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai predetti legali rappresentanti;
- L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente; ovvero di interrompere a proprio insindacabile giudizio la procedura di gara, di non aggiudicare affatto, senza che i soggetti concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere a titolo di risarcimento;
- La gara potrà essere aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata da parte dell'organo comunale competente;
- L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo di eventuali verifiche e controlli sul primo in graduatoria in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte in sede di gara ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne l'esclusione, con facoltà dell'Amministrazione di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.
- Eventuali offerte anormalmente basse saranno individuate e sottoposte a verifica secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. 163/2006;
- Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 163/2006 per quanto compatibili.

14) ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

- Le offerte non corredate da tutte le dichiarazioni e della documentazione richiesta;
- Le offerte che non rispettino le modalità di formulazione prescritte;
- Le offerte non pervenute entro il termine prescritto;
- Le offerte non presentate in busta accuratamente sigillata e controfirmata ai lembi di chiusura e non costituite da quattro buste interne che, come prescritto, riportino le diciture tali da permettere inequivocabilmente la distinzione tra loro;
- Il plico o le buste non riportanti all'esterno le indicazioni per l'individuazione del soggetto concorrente e dell'oggetto della selezione;
- Le offerte non sottoscritte da tutti i soggetti interessati e con le modalità indicate nel presente Bando di gara;
- Le offerte per persone da nominare o espresse in modo condizionato.

15) ALTRE INFORMAZIONI E PRECISAZIONI

- a) Il presente Bando pubblico di gara, ed il relativo Capitolato sono disponibili presso l'Ufficio Tributi Comunale e sul sito internet del Comune.
- b) Sono disponibili, presso l'Ufficio Tributi comunale e previa intesa telefonica, altre informazioni di carattere generale comunque connesse e complementari all'oggetto della gara, così come disponibili e senza alcun obbligo di trattamento da parte dell'Ente.
- d) Ai sensi della legge 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che i dati personali forniti verranno utilizzati esclusivamente in funzione del procedimento e del contratto a cui si riferiscono e saranno conservati presso l'Ente per tutto il periodo di svolgimento della procedura di gara, successivamente saranno depositati presso l'Archivio Generale.
- e) Il Responsabile del procedimento amministrativo a cui è possibile richiedere ulteriori informazioni è: Naggi Mario, tel. 0321.829520 - fax 0321.819128 - e-mail: m.naggi@unionenovarese2000.it
- Il Responsabile del Servizio Tributi è: Volpi Spagnolini Franca, tel. 0321.829520 - fax 0321.819128 - e-mail: f.volpi@unionenovarese2000.it.

Il Responsabile del Servizio
(Volpi Spagnolini rag. Franca)